

Boligorganisation		Afdeling		Tilsynsførende kommune	
LBF-nr.: 0146		LBF-nr.: 003		Kommunenr.: 210	
Navn - adresse: Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49A 1453 København K		Navn - adresse: 103, Nivåhøj III Nivåhøj 69, 70, 71, 72-79 2990 Nivå		Navn - adresse: Fredensborg Kommune Egevangen 3 B 2980 Kokkedal	
Telefon: 33420000		Telefon:		Telefon: 72565000	
Fax:		Fax:		Fax:	
E-postadresse: vibo@vibo.dk		E-postadresse:		E-postadresse: borgerservice@fredensborg.dk	
Hjemmeside: www.vibo.dk		Hjemmeside:			
CVR-nr.: 36511710		CVR-nr.:			
		Status:	1 - Almindeligt driftsregnskab		

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		13.735	184	1	184
Almene ungdomsboliger				1	
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		13.735	184	1	184
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	659	18		
	2	3.142	50		
	3	3.268	44		
	4	6.766	72		
	5				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken			4		
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte		330	33	1/5	7
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		14.065	217		191

Matrikel nr. og tekst	1 gf (1 gk Sportshal 68) Niverød By Karlebo	
BBR-ejendomsnummer	11922	11922

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelses- dato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	190	14.161		01-04-1983
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	190	14.161		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Ja	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Ja	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Ja	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Nej		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

913,95

Dato for lejeforhøjelse:

01-07-2020

Forhøjelse pr. m² i kr.:

Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	3.754.118	3.770	3.789
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskat	283.655	284	284
107	*	Vandafgift	61.764	75	75
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	446.319	446	445
110		Forsikringer	240.601	328	273
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	221.889	190	210
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	46.157	38	80
		Konto 111 i alt	268.046	228	290
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	809.886	816	818
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	809.886	816	818
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	2.110.271	2.177	2.185
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.571.033	1.580	1.405
115	*	Almindelig vedligeholdelse	120.236	200	200
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	1.376.330	2.669	2.278
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	1.376.330	2.669	2.278
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	86.036	100	100

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	86.036	100	100
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	96.803	111	123
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	483.112	550	209
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	237.992	260	215
		Konto 118 i alt	817.907	921	547
119	*	Diverse udgifter	324.182	179	137
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	2.833.358	2.880	2.289
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	2.488.000	2.488	2.500
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)			
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)			
124	*	Andre henlæggelser			
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	2.488.000	2.488	2.500
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	11.185.747	11.315	10.763
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	320.900	290	320
		2. Renter m.v.			
		3. Administrationsbidrag			
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	320.900	290	320
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)			
		2. Fraflyttede lejerers godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt			
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	2.008.765	1.936	1.982
		2. Renter m.v.	101.603	316	264

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	157.936	158	
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	344	140	19
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	2.267.960	2.270	2.227
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.			
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.			
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	179.515		
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	63.603		
		3. Dækket af dispositionsfonden	115.912		
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	50.106		
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter	7.283	10	25
		Konto 131 i alt	57.389	10	25
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån	123.000	123	123
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt	123.000	123	123
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	13.350		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	663.628	664	58

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	3.446.227	3.357	2.753
139		UDGIFTER I ALT	14.631.974	14.672	13.516
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat			
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	14.631.974	14.672	13.516

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	12.873.680	12.843	13.000
		2. Almene ungdomsboliger			
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte	87.000	89	87
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	12.960.680	12.932	13.087
202	*	Renter	1.608	190	95
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	124.150	124	124
		2. Drift af fællesvaskeri	123.738	130	140
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	231.840	232	10
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	21.778	40	60
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat	334.000	334	
		ORDINÆRE INDTÆGTER	13.797.794	13.982	13.516
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	689.978	690	
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	30.742		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	720.720	690	
209		INDTÆGTER I ALT	14.518.514	14.672	13.516
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)	113.460		
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	14.631.974	14.672	13.516

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2021	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	130.045.312	130.045
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2019	
		1. Kontant ejendomsværdi	112.000.000	
		2. Heraf grundværdi	11.507.300	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	29.135.280	29.136
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	159.180.592	159.181
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.400.275	3.413
	*	2. Bygningsrenovering m.v	51.615.085	53.623
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån	402.400	402
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	14.099.000	12.921
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	2.031.000	2.154
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	230.728.352	231.694
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme		21
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.091.078	1.092
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	298.726	336
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	24.397	2
		6. Andre debitorer	20.573	
		7. Forudbetalte udgifter	57.960	209
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	1.492.734	1.660
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning		
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.809.099	3.348
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	5.301.833	5.008
310		AKTIVER I ALT	236.030.185	236.702

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	6.459.549	5.348
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	2.124.769	2.211
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	586.890	650
406	*	Andre henlæggelser		
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	9.171.208	8.209
407	*	Opsamlet resultat	-140.285	307
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	9.030.923	8.516
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden	18.996.972	18.997
		Nykredit	20.071.591	24.541
Konto 408 i alt			39.068.563	43.538
409		Beboerindskud	1.640.700	1.641
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	118.471.329	114.002
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	159.180.592	159.181
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.		
		2. Bygningsrenovering m.v.	45.370.060	47.379
		Konto 413 i alt	45.370.060	47.379
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	990.320	939
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt	990.320	939
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån	402.400	402
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	14.099.000	12.921
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		4. Særstøttelån	2.031.000	2.154
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt	16.532.400	15.477
416	*	Anden langfristet gæld	3.421.560	3.508
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	225.494.932	226.484
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.074.894	1.093
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	305.745	507
422		Mellemregning med fraflyttere	20.430	24
423	*	Deposita og forudbetalt leje	103.261	79
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt		
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.504.330	1.703
430		PASSIVER I ALT	236.030.185	236.703
		Eventualforpligtelser:		

Afdelingen er omfattet af en boligsocial helhedsplan, som omfatter flere almene boligafdelinger under flere almene boligorganisationer. Boligforeningen VIBO deltager i helhedsplanen med afdeling 101, 102 og 103. Afdelingens andel af medfinansiering er dækket af boligforeningens dispositionsfond. Der henvises i øvrigt til særskilt udarbejdet opgørelse over reguleringskontoen for social og forebyggende indsats i h.t. almenboliglovgens §91A i NIVÅ NU.

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	4.455.718	4.850	3.789
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)	-25.559		
101.3		Administrationsbidrag	266.007		
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten			
102.2		- Ydelsessikring fra staten			
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	4.696.166	4.850	3.789
Prioritering ved indeksslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	13.249		
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)	7.117		
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag	962.414	1.080	
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	-942.048	-1.080	
		Nettokapitaludgifter i alt	3.754.118	3.770	3.789
107		VANDAFGIFT			
		vandafgift	61.764	75	75
Konto 107 i alt			61.764	75	75

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Affaldsgebyr	446.012	444	444
		Container, vask, genbrugsplads mv.	307	2	1
		Konto 109 i alt	446.319	446	445
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	809.886	816	818
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt			
		Administrationsbidrag i alt	809.886	816	818
114		RENHOLDELSE			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	1.300.106	1.287	1.127
		Trappevask, rengøring m.v.	201.575	195	187
		Arbejdstøj, kurser, skadedyr mm.	62.578	88	86
		Snebekæmpelse m.v.	6.774	10	5
		Konto 114 i alt	1.571.033	1.580	1.405
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	2.373	200	200
115.2		Bygning, klimaskærm	19.030		
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	58.649		
115.4		Bygning, fælles indvendig			
115.5		Bygning, tekniske installationer	2.967		
115.6		Materiel	37.217		
		Konto 115 i alt	120.236	200	200
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	97.291	2.669	2.278
116.2		Bygning, klimaskærm	11.033		
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	469.987		
116.4		Bygning, fælles indvendig	348.504		
116.5		Bygning, tekniske installationer	375.227		
116.6		Materiel	74.288		
		Konto 116 i alt	1.376.330	2.669	2.278
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Drift af fællesvaskeri	2.440		14
		Indkøb af sæbe, kaffeautomat, rengøring, div. omkostninger	32.210	40	38
		El og vand	62.153	71	71
		Konto 118.1 i alt	96.803	111	123
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Andel af fællesfaciliteter drift, herunder ejendoms kontor	249.679	318	209
		Andel af fælles bolignet, IT-Lauget Parknet	233.433	232	
		Konto 118.2 i alt	483.112	550	209
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Drift af møde og selskabslokaler	4.809	260	215
		Sportshallen	233.183		
		Konto 118.3 i alt	237.992	260	215
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	817.907	921	547
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	123.738	130	140
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)	231.840	232	10
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)	21.778	40	60
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	440.551	519	337
119		DIVERSE UDGIFTER			
		Kontingent BL	25.482	24	27
		Beboermøder, afdelingsbestyrelse mv	48.351	75	55
		Afdelingsønsker/sociale aktiviteter	8.727	75	50
		Konsulent assistance	33.750		
		Diverse udgifter, fogedgebyr, kreditforeningsgebyr mv.	207.872	5	5
		Konto 119 i alt	324.182	179	137
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	175,69		
		Samlet henlæggelse i alt	2.488.000	2.488	2.500
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	2.488.000	2.488	2.500
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2			
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Konto 124 i alt			
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut	123.000	123	123
		Driftstabslån i alt	123.000	123	123
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
134		Andre driftsstøttelån i alt			
		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Fordeling bredbånd tidligere år	13.350		
		Konto 134 i alt	13.350		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Helhedsplan - Årets udgifter	641.907	664	58
		Helhedsplan - Årets overskud	21.721		
		Konto 136 i alt	663.628	664	58
202		RENTER			
		Renter af mellemregning med boligorg.		190	95
		Andre renter, fjernvarme udgift	1.608		
		Konto 202 i alt	1.608	190	95
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring			
		Driftssikring			
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Heldhedsplan indtægter	663.628	664	
		Driftsstøttelån, JC. 01.021, J. 00.127, JH. 01.057 - slut	26.350	26	
		Konto 204 i alt	689.978	690	
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Indbetalt på tidligere afskrevet fordringer	30.742		
		Konto 206 i alt	30.742		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	130.045.312	130.045
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	130.045.312	130.045
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	3.412.926	3.267
		+ Forbedringsarbejder i året	308.249	441
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	3.721.175	3.708
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo		
		Afdrag	320.900	295
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	320.900	295
		Bogført værdi ultimo	3.400.275	3.413
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	65.503.380	59.258
		+ Renoveringsarbejder i året		6.245
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	65.503.380	65.503
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	11.879.530	
		Afdrag	2.008.765	11.880
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	13.888.295	11.880
		Bogført værdi ultimo	51.615.085	53.623
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		VIBO, lodsejerlån	201.200	201
		Karlebo kommune, lodsejerlån	201.200	201
		Konto 304.1 i alt ultimo	402.400	402
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Driftslån LBF regulativ af 14.06.2000	14.099.000	12.921
		Konto 304.2 i alt ultimo	14.099.000	12.921
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Landsbyggefonden, kapitaltilførsel	600.000	1.800
		VIBO og Kommune kapitaltilførsel	1.200.000	
		Nykredit, særstøttelån - kapitaltilførsel	231.000	354
		Konto 304.4 i alt ultimo	2.031.000	2.154
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner		21
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt		21
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	679.652	697
		El		
		Vand	411.426	395
		Maskiner		
		Antenne		
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	1.091.078	1.092
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	298.726	336
		Tilgodehavende hos kommunen		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Konto 305.4 i alt	298.726	336
		Heraf til inkasso	197.514	292
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	3.020	
		El		
		Vand	21.377	2
		Antenne		
		Konto 305.5 i alt	24.397	2
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	5.347.879	7.586
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	1.376.330	4.158
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	2.488.000	1.920
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	6.459.549	5.348
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	650.493	650
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	63.603	
		+ Årets henlæggelser (konto 123)		
		Saldo ultimo	586.890	650
406		ANDRE HENLÆGGELSER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Saldo primo	21.721	13
		- Forbrugt i året	21.721	13
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo		
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	307.175	930
		- Årets underskud (konto 210)	113.460	428
		+ Årets overskud (konto 140)		
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		
		- Overført til drift (konto 203.6)	334.000	195
		Saldo ultimo	-140.285	307
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	-140.285	307
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Lån individuelle moderniseringer	3.328.787	3.412
		Lån individuelle moderniseringer - udlignes	92.773	96
		Konto 416 i alt	3.421.560	3.508
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	729.637	750
		El		
		Vand	345.257	344
		Antenne		
		Konto 419 i alt	1.074.894	1.093
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Driftskreditorer	220.137	388
		Feriepengeforpligtelser	85.608	119
		Konto 421 i alt	305.745	507
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	23.761	
		Forudbetalt varme		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		
		Deposita garager + depositum container	79.500	79
		Depositum		
		Forudbetalinger i alt	103.261	79
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		
		Konto 425 i alt		

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	28-10-2021
Underskrift (sign)	Kaare Vestermann Anne Merethe Bryder

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 103 for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. "Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 – 30. juni 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse."

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de

midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. oktober 2021
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
cvr-nr. 53 37 19 14

By for underskrift	København
Dato for underskrift	28-10-2021
Underskrift/-er (sign)	Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	03-11-2021
Underskrift/-er (sign)	Peter Vilain Svend Larsen

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	03-11-2021
Underskrift/-er (sign)	Peter Vilain Svend Larsen

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)