

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
LBF-nr.: 0146	LBF-nr.: 008	Kommunenr.: 101
Navn - adresse: Boligforeningen VIBO Sankt Peders Stræde 49A 1453 København K	Navn - adresse: 108, Bogtryknergården Fenrisgade 6, 8, Hamletsgade 12A-14B, 16, 18, Heimdalsgade 28A-30B, 32 2200 København N	Navn - adresse: Københavns Kommune Njalsgade 13 1505 København V
Telefon: 33420000	Telefon:	Telefon: 33663366
Fax:	Fax:	Fax:
E-postadresse: vibo@vibo.dk	E-postadresse:	E-postadresse:
Hjemmeside: www.vibo.dk	Hjemmeside:	
CVR-nr.: 36511710	CVR-nr.:	
	Status: 1 - Almindeligt driftsregnskab	

LEJEMÅL		Bruttoetageareal antal m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		10.600	128	1	128
Almene ungdomsboliger		416	13	1	13
Almene ældreboliger				1	
1) Boligoplysninger, i alt		11.016	141	1	141
- Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	416	13		
	2	2.390	38		
	3	3.575	42		
	4	4.503	47		
	5	133	1		
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)					
- Heraf enkeltværelser uden selvstændigt køkken					
- Heraf bofælleskaber (individuel/kollektiv)					
2) Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
3) Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) Garager/carporte			96	1/5	19
5) Lejemålsoplysninger m.v. i alt		11.016	237		160

Matrikel nr. og tekst	2130 Udenbys Klædebo Kvarter København
BBR-ejendomsnummer	217000

STØTTEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	237	11.015		04-06-1978
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
BYGGEART	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²		
Boliger i etagebyggeri	141	11.016		
Boliger i tæt/lavt byggeri				

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- mødelokale	Ja	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Fast brændsel/olie	Nej
Vandmåling, individuel	Ja	Tostrengt vandsystem (rent/gråt)	Nej	Centralvarme, eget anlæg. Naturgas	Nej
Vandmåling, kollektiv	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej	Ovne	Nej
Varmemåling, individuel	Ja	Regnvand, genanvendelse	Nej	Elpaneler	Nej
Varmemåling, kollektiv	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
El-måling, individuel	Ja	Spildevand, bioværk	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
El-måling, kollektiv	Nej	Kildesortering af affald, inde i boligen	Nej	Biogasanlæg	Nej
		Kildesortering af affald, uden for boligen	Ja		

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr.m² bruttoareal på balancetidspunktet:

846,34

Dato for lejeforhøjelse:

01-07-2021

Forhøjelse pr. m² i kr.:

Forhøjelse pr. m² i %:

Forhøjelse i alt på årsbasis:

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
RESULTATOPGØRELSE					
UDGIFTER					
ORDINÆR DRIFT					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	2.672.523	2.665	2.665
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	1.078.980	1.139	1.139
107	*	Vandafgift	9.808	35	37
108		Kloakbidrag, vejafgift m.v.			
109	*	Renovation	335.574	308	350
110		Forsikringer	207.338	202	219
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	251.572	271	265
		2. El og varme til ungdomsboliger			
		3. Målerpasning m.v.	84.551	90	85
		Konto 111 i alt	336.123	361	350
112		Bidrag til boligorganisationen			
	*	1. Administrationsbidrag	622.380	622	615
		2. Dispositionsfond			
		3. Arbejdskapitalen			
		Konto 112 i alt	622.380	622	615
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		1. A-indskud			
		2. G-indskud			
		Konto 113 i alt			
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	2.590.203	2.667	2.710
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	1.001.535	994	1.052
115	*	Almindelig vedligeholdelse	92.554	130	130
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:			
	*	1. Afholdte udgifter	764.173	2.349	1.093
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	764.173	2.349	1.093
		Konto 116 i alt			
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: (A/B-ordning)			
		1. Afholdte udgifter	22.766	109	60

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	22.766	109	60
		Konto 117 i alt			
118		Særlige aktiviteter			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	23.063	35	24
	*	2. Andel i fællesfaciliteters drift	125.298	124	120
	*	3. Drift af møde- og selskabslokaler	12.888	14	14
		Konto 118 i alt	161.249	173	158
119	*	Diverse udgifter	77.906	250	91
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	1.333.244	1.547	1.431
		HENLÆGGELSER			
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	1.620.000	1.620	1.620
121	*	Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (konto 402)	420.000	420	10
122		Istandsættelse ved fraflytning. B-ordning:			
	*	1. Fælleskonto (konto 403)			
	*	2. Indvendig vedligeholdelse			
123		Tab ved fraflytninger m.v. (konto 405)	4.732	52	52
124	*	Andre henlæggelser	2.506.640		
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	4.551.372	2.092	1.682
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	11.147.342	8.971	8.488
		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (konto 303.1)	719.733	717	943
		2. Renter m.v.	194.408	196	
		3. Administrationsbidrag	25.226	30	
		4. Heraf dækket ved løbende offentlig tilskud			
		5. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 125 i alt	939.367	943	943
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Forbedringsarbejder (Konto 303.1)			
		2. Fraflyttede lejeres godtgjorte forbedringsarbejder (konto 303.3)			
		Konto 126 i alt			
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.			
		1. Afdrag (konto 303.2)	139.385	1.959	2.005
		2. Renter m.v.	-64.842	62	

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		3. Administrationsbidrag	115.573	5	
		4. Overskydende beboerbetaling til LBF			
		5. Ydelsesstøtte fra LBF	21.222	23	
		6. Ydelsesstøtte fra dispositionsfonden			
		Konto 127 i alt	168.894	2.003	2.005
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	281		
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	281		
		Konto 129 i alt			
130		1. Tab ved fraflytninger	4.154		
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	4.154		
		3. Dækket af dispositionsfonden			
		Konto 130 i alt			
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	1.002.569		
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse			
		3. Diverse renter			
		Konto 131 i alt	1.002.569		
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:			
	*	1. Driftstabslån			
	*	2. Midlertidige driftslån			
	*	3. Beboerindskudslån			
	*	4. Særstøttelån			
	*	5. Andre driftsstøttelån			
		Konto 132 i alt			
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)			44
		2. Underfinansiering (konto 411/412)			
		Konto 133 i alt			44
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	380.137		
135		Godtgørelse fra fraflyttede lejere:			
		1. Udbetalt godtgørelse			
		2. Heraf overført til afvikling ved huslejeforhøjelse (konto 303.3)			
		Konto 135 i alt			
136	*	Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	452.725	420	464

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	2.943.692	3.366	3.456
139		UDGIFTER I ALT	14.091.034	12.337	11.944
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering			
		2. Overført til opsamlet resultat			
150		UDGIFTER OG EVT.OVERSKUD I ALT	14.091.034	12.337	11.944

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje:			
		1. Almene familieboliger	9.015.814	9.275	9.275
		2. Almene ungdomsboliger	304.164	304	304
		3. Almene ældreboliger			
		4. Erhverv			
		5. Institutioner			
		6. Kældre m.v.			
		7. Garager/Carporte	137.520	128	137
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål			
		9. - Merleje			
		Lejeindtægter i alt	9.457.498	9.707	9.716
202	*	Renter	635.010	36	
203		Andre ordinære indtægter:			
		1. Tilskud fra boligorganisationen	91.509	92	74
		2. Drift af fællesvaskeri	40.799	81	64
		3. Andel af fællesfaciliteters drift			
		4. Drift af møde- og selskabslokaler			
		5. Indeksoverskud			
		6: Overført fra opsamlet resultat			
		ORDINÆRE INDTÆGTER	10.224.816	9.916	9.854
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
204	*	Driftssikring, huslejesikring og anden løbende driftsstøtte	3.124.937	2.422	2.090
205		Ydelser vedr. beboerindskudslån			
206	*	Korrektion vedr. tidligere år	93.085		
207		Kontant indbetalte godtgørelser i forbindelse med genudlejning af lejeforbedret lejemål			
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	3.218.022	2.422	2.090
209		INDTÆGTER I ALT	13.442.838	12.338	11.944
210		Årets underskud overført. (konto 407.1)	648.195		
220		INDTÆGTER OG EVT.UNDERSKUD I ALT	14.091.033	12.338	11.944

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	30-06-2022	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	59.808.767	59.809
		1. Kontant ejendomsværdi pr.	01-10-2021	
		1. Kontant ejendomsværdi	247.000.000	
		2. Heraf grundværdi	31.734.700	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	59.808.767	59.809
303		Forbedringsarbejder		
	*	1. Forbedringsarbejder m.v.	7.957.518	8.677
	*	2. Bygningsrenovering m.v	48.806.986	53.366
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål		
304		Andre anlægsaktiver:		
	*	1. Driftstabslån		
	*	2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	1.049.250	1.049
	*	3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
	*	4. Særstøttelån	1.146.761	1.147
	*	5. Andre driftsstøttelån		
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	118.769.282	124.048
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje incl. varme		
		2. Beboerindskud		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.597.517	1.575
	*	4. Fraflytninger, heraf til inkasso	70.742	80
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	9	
		6. Andre debitorer	1.688	
		7. Forudbetalte udgifter	88.293	123
		8. Prioritetsydelse		
		Konto 305 i alt	1.758.249	1.778
306	*	Værdipapirer (omsættelige)/obligationsbeholdning		
307		Likvide beholdninger:		
		1. Kassebeholdning		
		2. Bank- og depotbeholdning		

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	14.578.484	10.480
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	16.336.733	12.258
310		AKTIVER I ALT	135.106.015	136.306

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	9.366.940	8.511
402		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	2.171.304	1.774
403		Fælleskonto (B-ordning)		
404		Indvendig vedligeholdelse (B-ordning)		
405	*	Tab ved fraflytning m.v.	51.897	51
406	*	Andre henlæggelser	12.640.683	11.987
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	24.230.824	22.323
407	*	Opsamlet resultat	-692.982	-45
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	23.537.842	22.278
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefonden grundkapital	9.918.544	9.919
Konto 408 i alt			9.918.544	9.919
409		Beboerindskud	1.231.500	1.232
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindstbemidlede		
411		Afskrivningskonto for ejendommen	48.658.723	48.659
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	59.808.767	59.810
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	7.957.518	8.677
		2. Bygningsrenovering m.v.	38.773.193	40.493
		Konto 413 i alt	46.730.711	49.170
414		Andre beboerindskud		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	781.640	778
		3. Ekstra indskud for lejligheder med kapitaltilskud		
		4. Forhøjet indskud for boligtagers retableringspligt		
		Konto 414 i alt	781.640	778
415		Driftsstøttelån		
		1. Driftstabslån	892.500	892
		2. Midlertidige driftslån (Landsbyggefonden)	1.049.250	1.049
		3. Beboerindskudslån (Landsbyggefonden)		
		4. Særstøttelån	254.261	254

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		5. Andre driftsstøttelån		
		Konto 415 i alt	2.196.011	2.195
416	*	Anden langfristet gæld		
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	109.517.129	111.953
		KORTFRISTET GÆLD		
418		Gæld til boligorganisationen		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.586.460	1.534
420		Forfaldne, ikke betalte prioritetsydelse		
421	*	Skyldige omkostninger	421.314	491
422		Mellemregning med fraflyttere	19.790	11
423	*	Deposita og forudbetalt leje	23.480	33
424		Banklån		
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (Landsbyggefonden)		
		2. Reguleringskonto		
	*	3. Afsluttede forbrugsregnskaber		5
		4. Kursreguleringskonto		
		Anden kortfristet gæld i alt		5
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	2.051.044	2.074
430		PASSIVER I ALT	135.106.015	136.305

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
----------	------	---------------	----------------	-------------------------

Eventualforpligtelser:

Der er i afdelingen tinglyst forpligtigelse til efter påkrav fra Københavns Kommune at anlægge 30 parkeringspladser.

Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje

Af "Vejledning kursregulering afdelingshenlæggelser" udsendt af Landsbyggefonden fremgår det, at konteringsreglerne for håndtering af de til afdelingerne fordelte kursreguleringer er ændret for boligorganisationer med tilhørende afdelinger, der har regnskabsafslutningstidspunkt før 15/9 2022 (ikrafttræden for ændringen af driftsbekendtgørelsens håndtering af kursreguleringer fordelt til afdelingerne).

Ændringen medfører, at den enkelte afdeling frivilligt kan vælge at foretage en korrektion af kursreguleringen i efterfølgende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til kursreguleringskontoen under afdelingens henlæggelser konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Denne afdeling har valgt at benytte sig af muligheden, og omkonterer således pr. 1/7 2022 kr. 371.638, hvilket medfører, at et tilsvarende beløb alt andet lige ikke påvirker huslejeafmålingen i det førstkommande budget, på trods af at beløbet har belastet driften i 2021/2022.

Ændringen af konteringen har alene påvirkning på den interne fordeling af egenkapitalen mellem overført resultat og henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse og har derfor ikke indvirkning på den samlede egenkapital i afdelingen.;

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
NETTOKAPITALUDGIFTER, BEBOERBETALING					
Prioritering ved nominallån					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v. og eventuel periodiseringsudgift o.lign., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
101.4		Overskydende beboerbetalning til staten			
102.1		- Rentesikring fra staten		-76	-70
102.2		- Ydelsessikring fra staten	-62.318	-60	-60
102.3		- Ydelsesstøtte fra staten			
102.4		- Ungdomsboligbidrag			
103		- Kreditforeningsoverskud anvendt til nedskrivning af prioritetsgæld			
105.1		Ydelser og beboerbetalning vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond			
105.2		Andel til Landsbyggefonden			
105.3		Andel til Nybyggerifonden			
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	62.318	136	130
Prioritering ved indekslån:					
101.1		Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)			
101.2		Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., men excl. morarenter)			
101.3		Administrationsbidrag			
104.1		- Afdragsbidrag			
104.2		- Rentebidrag			
104.3		- Ydelsesstøtte			
104.4		- Ungdomsboligbidrag			
105.1		Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering			
105.1		Andel til boligorganisationens dispositionsfond	870.068	843	845
105.2		Andel til Landsbyggefonden	1.740.137	1.686	1.690
105.9		Nettokapitaludgift (Beboerbetalning)	2.610.205	2.529	2.535
		Nettokapitaludgifter i alt	2.672.523	2.665	2.665
107		VANDAFGIFT			
		Vandafgift	9.808	35	37
		Konto 107 i alt	9.808	35	37

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
109		RENOVATION			
		Storskradscontainer/skakrengøring			11
		Affaldsgebyr	335.574	308	339
		Konto 109 i alt	335.574	308	350
112.1		ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed, i alt	622.380	622	615
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed, i alt			
		1.3 Grundbidrag pr. afdeling, i alt			
		1.4 Tillægsydelse, i alt			
		Administrationsbidrag i alt	622.380	622	615
114		RENHOLDELSE			
		Bruttoløn ejendomsfunktionærer	780.450	784	853
		Trappevask, vinduespudsning, rengøring m.v.	162.260	178	172
		Arbejdstøj, kurser, skadedyrsbekæmpelse m.v.	50.178	32	27
		Snebekæmpelse, grønservice m.v.	8.647		
		Konto 114 i alt	1.001.535	994	1.052
115		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
115.1		Terræn	3.176	130	130
115.2		Bygning, klimaskærm	8.774		
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	21.007		
115.4		Bygning, fælles indvendig	46.475		
115.5		Bygning, tekniske installationer	9.571		
115.6		Materiel	3.551		
		Konto 115 i alt	92.554	130	130
116		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
116.1		Terræn	46.451	2.349	1.093
116.2		Bygning, klimaskærm	63.798		
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	285.472		
116.4		Bygning, fælles indvendig	31.191		
116.5		Bygning, tekniske installationer	322.957		
116.6		Materiel	14.304		
		Konto 116 i alt	764.173	2.349	1.093
118		SÆRLIGE AKTIVITETER			
118.1		DRIFT AF FÆLLESVASKERI			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Reparation af maskiner, div. tekniske installationer	644	6	
		Forbrug i vaskeri: EL, vand, varme, sæbe, salt m.v.	11.189	24	11
		Rengøring i vaskeri	11.230	5	13
		Konto 118.1 i alt	23.063	35	24
118.2		ANDEL FÆLLESFACILITETERS DRIFT			
		Andel af ejendoms kontor	115.408	104	105
		Fællesareal varme,autoforsikring	573	6	
		Isyn, E-flyt, ISTA, Brunata, NETS m.v.	9.317	14	15
		Konto 118.2 i alt	125.298	124	120
118.3		DRIFT AF MØDE- OG SELSKABSLOKALER			
		Beboerhus	12.888	14	14
		Konto 118.3 i alt	12.888	14	14
118		Udgift til særlige aktiviteter i alt	161.249	173	158
		- Indtægt fællesvaskeri (konto 203.2)	40.799	81	64
		- Indtægt fællesfaciliteter (konto 203.3)			
		- Indtægt møde- og selskabslokaler (konto 203.4)			
		Særlige aktiviteter. Nettoudgift -indtægt	120.450	92	94
119		DIVERSE UDGIFTER			
		BL kontingent, Kontingent LLO	21.049	20	20
		Kurser, Beboermøder, afdelingsbestyrelse m.v.	17.756	35	36
		Afdelingsaktivitet / Sociale aktiviteter	20.000	30	30
		Konsulentassistance		150	
		Diverse udgifter	19.101	15	5
		Konto 119 i alt	77.906	250	91
120		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	147,06		
		Samlet henlæggelse i alt	1.620.000	1.620	1.620
		Hovedstandsættelse			
		Fornyelser			
		Specifikation:			
		Henlæggelser fordeles således:			
		Terræn			
		Bygning, klimaskærm			
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Bygning, fælles indvendig			
		Bygning, tekniske installationer			
		Materiel			
		Konto 120 i alt	1.620.000	1.620	1.620
121		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, A-ORDNING			
		Henlæggelsesbeløb pr. m2	38,13		
122		ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING, B-ORDNING			
122.1		Fælleskonto. Beløb pr. m2			
122.2		Indvendig vedligeholdelse. Beløb pr. m2			
124		ANDRE HENLÆGGELSER			
		Fritagelse udamortisering ovf. kto 40660	2.506.640		
		Konto 124 i alt	2.506.640		
132		YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE			
132.1		Driftstabslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Driftstabslån i alt			
132.2		Midlertidige driftslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Midlertidige driftslån i alt			
132.3		Beboerindskudslån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Beboerindskudslån i alt			
132.4		Særstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			
		Realkreditinstitut			
		Staten			
		Særstøttelån i alt			
132.5		Andre driftsstøttelån. Ydelser til:			
		Landsbyggefonden			
		Kommunen			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		Realkreditinstitut			
		Andre driftsstøttelån i alt			
134		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Husleje-støtte-rettelse til 1/7-19	348.000		
		Efterreg. rentesikring 18/19	32.137		
		Konto 134 i alt	380.137		
136		BEBOERRÅDGIVERE, SOCIALE VICEVÆRTER m.v.			
		Beboerrådgivere			
		Sociale viceværter			
		Helhedsplaner - Udgifter	452.725	420	464
		Konto 136 i alt	452.725	420	464
202		RENTER			
		Renteindtægt selskabet (mellemsgning)		36	
		Renteindtægter andre (forlig mv.)	4.079		
		Renter reguleringskonto	630.931		
		Konto 202 i alt	635.010	36	
204		DRIFTSSIKRING, HUSLEJESIKRING OG ANDRE TILSKUD MV.			
		Tilskud til beboerrådgiver			
		Tilskud til sociale viceværter			
		Huslejesikring		250	
		Driftssikring	2.148.072	1.300	1.399
		Tilskud til energihandlingsplaner m.v.			
		Helhedsplan	452.725	420	464
		Fritagelse udamortiserede ydelser, Godkendt anvendelse af reguleringskonto	524.140	452	227
		Konto 204 i alt	3.124.937	2.422	2.090
206		KORREKTION VEDR. TIDLIGERE ÅR			
		Tilbagebetaling affaldsgebyr 17/18	157		
		Indbetalt på tidligere afskrevne fordringer	2.400		
		Negativ ydelsesstøtte	90.528		
		Konto 206 i alt	93.085		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		NOTER TIL STATUS		
301		EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
		Anskaffelsessum primo	59.808.767	59.809
		+ tilgang i året		
		- afgang i året		
		Ejendommens anskaffelsessum ultimo	59.808.767	59.809
303.1		FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
		Saldo primo	19.379.721	19.380
		+ Forbedringsarbejder i året		
		- Tilskud i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	19.379.721	19.380
		Indeksregulering primo		
		+ indeksregulering i året		
		Samlet indeksregulering ultimo		
		Afdrag og afskrivning primo	10.702.470	9.965
		Afdrag	719.733	738
		Afskrivning		
		Afdrag og afskrivning ultimo	11.422.203	10.703
		Bogført værdi ultimo	7.957.518	8.677
303.2		BYGNINGSRENOVERING M.V.		
		Saldo primo	57.461.519	57.462
		+ Renoveringsarbejder i året		
		- Tilskud i året	2.840.000	
		Samlet anskaffelsessum ultimo	54.621.519	57.462
		Indeksregulering primo	1.237.765	1.236
		+ indeksregulering i året	27.363	2
		Indeksregulering ultimo	1.265.128	1.238
		Afdrag og afskrivning primo	5.332.731	3.581
		Afdrag	139.385	145
		Afskrivning	1.607.545	1.608
		Afdrag og afskrivning ultimo	7.079.661	5.334
		Bogført værdi ultimo	48.806.986	53.366
303.3		GODTGJORTE FORBEDRINGER AF ENKELTE LEJEMÅL		
		Saldo primo		
		+ Godtgørelser i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Rentetilskrivning i året		
		- Afskrivning		
		Saldo ultimo konto 303.3		
304		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
304.1		DRIFTSTABSLÅN		
		Konto 304.1 i alt ultimo		
304.2		MIDLERTIDIGE DRIFTSLÅN		
		Landsbyggefonden	1.049.250	1.049
		Konto 304.2 i alt ultimo	1.049.250	1.049
304.3		BEBOERINDSKUDSLÅN		
		Konto 304.3 i alt ultimo		
304.4		SÆRSTØTTELÅN		
		Særstøttelån Landsbyggefonden, dispositionsfonden	600.511	601
		Særstøttelån Kommune/Staten	546.250	546
		Konto 304.4 i alt ultimo	1.146.761	1.147
304.5		ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN		
		Konto 304.5 i alt ultimo		
305.1		TILGODEHAVENDE LEJE INCL. VARME		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner		
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.1 i alt		
305.3		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	767.439	785
		El		
		Vand	529.950	530
		Maskiner		
		Antenne	300.128	260
		Varekøb		
		Konto 305.3 i alt	1.597.517	1.575
305.4		FRAFLYTNINGER		
		Tilgodehavende hos enkeltpersoner	70.742	80
		Tilgodehavende hos kommunen		
		Konto 305.4 i alt	70.742	80
		Heraf til inkasso	33.342	16
305.5		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne	9	
Konto 305.5 i alt			9	
306		VÆRDIPAPIRER		
		Hvilke værdipapirer:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- opskrivninger på afhændede aktiver		
		+ opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- nedskrivninger på afhændede aktiver		
		+ nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
401		PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
		Saldo primo	8.511.112	7.684
		- Forbrugt i året (konto 116.2)	764.172	743
		+ Årets henlæggelser (konto 120)	1.620.000	1.570
		+/- Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)		
		Saldo ultimo konto 401	9.366.940	8.511
405		TAB VED FRAFLYTNING		
		Saldo primo	51.319	51
		- Forbrugt i året (konto 130.2)	4.154	51
		+ Årets henlæggelser (konto 123)	4.732	51
		Saldo ultimo	51.897	51
406		ANDRE HENLÆGGELSER		
		Saldo primo	12.673.147	12.004
		- Forbrugt i året	32.464	17
		+ Ikke forbrugt særlige støttemidler		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Årets henlæggelser (konto 124)		
		Saldo ultimo	12.640.683	11.987
407		OPSAMLET RESULTAT		
1.		Saldo primo	-44.787	-240
		- Årets underskud (konto 210)	648.195	45
		+ Årets overskud (konto 140)		
		+ Budgetmæssig afvikling af underskud (konto 133.1)		240
		- Overført til drift (konto 203.6)		
		Saldo ultimo	-692.982	-45
2.a		Samlet andel af underskud inddækket ved driftstabslån (andelen er posteret på konto 304)		
		Bogført saldo	-692.982	-45
2.b.		Driftstabslån ydet af Kommunen		
		Driftstabslån ydet af realkreditinstitut		
		Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden		
416		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 416 i alt		
419		UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme	829.264	830
		El		
		Vand	480.279	453
		Antenne	276.917	251
		Konto 419 i alt	1.586.460	1.534
421		SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
		Driftskreditorer	85.534	64
		Byggecreditorer og afsætning	282.284	265
		Øvrige	4.784	86
		Feriepengeforpligtelser	48.712	76
		Konto 421 i alt	421.314	491
423		DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
		Forudbetalt leje	2.780	13
		Forudbetalt varme		
		Forudbetalt el		
		Forudbetalt vand		
		Forudbetalt antenne		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Depositum carport	20.700	20
		Depositum		
Forudbetalinger i alt			23.480	33
425		AFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
		Varme		
		El		
		Vand		
		Antenne		5
Konto 425 i alt				5

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning	Godkendt
By for underskrift	København
Dato for underskrift	27-10-2022
Underskrift (sign)	Kaare Vestermann, direktør og Anne-Merethe Bryder, økonomichef

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen VIBO, afdeling 108 for regnskabsåret 1. juli 2021 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. "Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 30. juni 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse." Grundlag for konklusion Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion. Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Fremhævelse af forhold vedrørende regnskabet Som det fremgår under eventualforpligtelser i afsnittet "Ændrede konteringsregler med konsekvens for budgetteret husleje" har afdelingen valgt at benytte muligheden for at omkontere et beløb svarende til kursreguleringen for indeværende regnskabsår fra konto 407 Overført resultat til henlæggelse til konto 401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse. Dermed indgår et tilsvarende beløb ikke i det førstkommande driftsbudget, der danner grundlag for huslejefastsættelsen. Der kan komme en afledt påvirkning af henlæggelserne ud fra en vurdering af kommende behov for vedligeholdelse og fornyelse. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Ledelsens ansvar for årsregnskabet Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette. Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover: § Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol. § Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol. § Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. § Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften. § Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. Den uafhængige revisors revisionspåtegning Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i

overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. København, den 27. oktober 2022 Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab cvr-nr. 53 37 19 14 ;

By for underskrift København
Dato for underskrift 27-10-2022
Underskrift/-er (sign) Lars Rasmussen

AFDELINGSMØDETS PÅTEGNING Afdelingsbestyrelsens underskrifter. Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Påtegning Godkendt
By for underskrift København N
Dato for underskrift 17-11-2022
Underskrift/-er (sign) Saad Ali

BESTYRELSENS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Påtegning Godkendt
By for underskrift København
Dato for underskrift 24-11-2022
Underskrift/-er (sign) Birgitte Langballe

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning
By for underskrift
Dato for underskrift
Underskrift/-er (sign)