

Boligorganisation

 LBF-nr.: **0117**

Navn - adresse:

Andelsboligforeningen af 1941
c/o Postboks 251
Oldenburg Allé 3
2630 Taastrup

 Telefon: **76 64 64 64**

 Fax: **76 64 64 65**

E-postadresse:

domea@domea.dk

Hjemmeside:

www.domea.dk

 CVR-nr.: **59980319**
Administrationsorganisation

 LBF-nr.: **9006**

Navn - adresse:

DOMEA
c/o Postboks 251
Oldenburg Allé 3
2630 Taastrup

 Telefon: **76 64 64 64**

 Fax: **76 64 64 65**

E-postadresse:

Hjemmeside:

 CVR-nr.: **56710116**
Tilsynsførende kommune

 Kommunenr.: **329**

Navn - adresse:

Ringsted Kommune
Rådhuset Ringsted
4100 Ringsted

Telefon:

Fax:

E-postadresse:

Antal afdelinger: 33 Antal støttet byggeri:	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
1) Boliger	1.237	87.968	1	1.237
2) Erhvervslejemål	3	324	1 pr. påbeg. 60 m ²	6
3) Institutioner	1	233	1 pr. påbeg. 60 m ²	4
4) Garager/carporte	143		1/5	29
5) Lejemål, m ² og lejemålsenheder, i alt	1.384	88.525		1.276

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
BOLIGORGANISATIONEN					
RESULTATOPGØRELSE					
ORDINÆRE UDGIFTER					
501		Bestyrelsesvederlag m.v.			
		1. Afdelinger i drift	49.498	56	60
		2. Nybyggeri			
502	*	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	227.371	196	190
511	*	Personaleudgifter	1.978.950	1.900	2.000
512	*	Forretningsførelse	3.511.587	3.280	3.810
513	*	Kontorholdsudgifter (incl.EDB-drift)	286.665	244	252
514	*	Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning, administrationsejendom)	346.208	355	405
515	*	Afskrivning, driftsmidler			
516	*	Særlige aktiviteter			
517		Afvikling af opsamlet underskud			
521		Revision	181.674	152	177
530		Bruttoadministrationsudgifter	6.581.953	6.183	6.894
531	*	Tilskud til afdelinger	359.283	171	71
532	*	Renteudgifter (incl. kurstab, obligationer m.v.)	393.740		
533	*	Henlæggelse af afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalingertil Landsbyggefonden og nybyggerifonden.	9.964.234	9.666	10.716
540		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	17.299.210	16.020	17.681
541	*	Ekstraordinære udgifter	750.651		
550		UDGIFTER I ALT	18.049.861	16.020	17.681
551		OVERSKUDSFORDELING			
		1. Henlæggelse til arbejdskapitalen			
		2. Udbytte, garantiselskab			
560		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	18.049.861	16.020	17.681

Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
ORDINÆRE INDTÆGTER					
601		Administrationsbidrag			
	*	1. Egne afdelinger i drift, hovedaktivitet	5.920.190	6.183	6.686
	*	2. Andet støttet boligbyggeri, hovedaktivitet			
	*	3. Sideaktivitets-afdelinger			
		Konto 601 i alt	5.920.190	6.183	6.686
602	*	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	284.392		208
603	*	Renteindtægter (incl. kursgevinster, obligationer m.v.)	433.208		
604	*	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfonden og arbejdskapital	9.964.234	9.666	10.716
605		1. Byggesagshonorar, Nybyggeri			
		2. Bestyrelsesvederlag, Nybyggeri			
		Konto 605 i alt			
606		1. Byggesagshonorar, Forbedringsarbejder m.v.			
		2. Bestyrelsesvederlag, Forbedringsarbejder m.v.	157.113		
		Konto 606 i alt	157.113		
607		Diverse		171	71
610		SAMLEDE ORDINÆRE INDTÆGTER	16.759.137	16.020	17.681
611	*	Ekstraordinære indtægter	1.100.954		
620		INDTÆGTER I ALT	17.860.091	16.020	17.681
621		Årets underskud overført til konto 805	189.769		
630		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	18.049.860	16.020	17.681

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Balance pr.	31-12-2019	
		AKTIVER		
		ANLÆGSAKTIVER		
		MATERIELLE AKTIVER		
701	*	Administrationsbygning		
		Kontantværdi pr.		
		Kontantværdi		
702	*	Inventar		
703	*	Automobil		
704	*	EDB anlæg		
709	*	Andre anlægsaktiver		
		FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
712		Garantikapital i anden virksomhed	132.750	138
713	*	Aktier og andele		
714		Dispositionsfond/Lån til afdelinger		
715	*	Kapitalindskud, sideaktiviteter. (specificeres under note 805)		
716	*	Indskud i Landsbyggefonden	5.294.250	4.559
719	*	Andre finansielle anlægsaktiver		
720		ANLÆGSAKTIVER I ALT	5.427.000	4.697
		OMSÆTNINGSAKTIVER		
		TILGODEHAVENDER		
721	*	1. Afdelinger i drift	4.133	44
721	*	2. Afdelinger, sideaktiviteter		
722	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)		
		Afdelingstilgodehavender i alt	4.133	44
723		Godkendt administrationsorganisation	42.330.112	35.036
724		Tilskud til forbedringsarbejder		
725		Debitorer	538.253	176
726		Andre tilgodehavender		
727		Forudbetalte udgifter	20.303	16
730		Tilgodehavende renter m.v.		
731	*	Værdipapirer (omsættelige) /Obligationsbeholdning	20.633.423	16.771
732		Likvide beholdninger		
		1. Kassebeholdning	10.064	3
	*	2. Bankbeholdning	1.024.141	885

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
740		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	64.560.429	52.931
750		AKTIVER I ALT	69.987.429	57.628

Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
PASSIVER				
EGENKAPITAL				
801	*	Boligforeningsandele	233.175	233
802	*	Garantikapital		
803	*	Dispositionsfond/Særlig henlæg. konto	14.545.814	11.338
804	*	Opskrivningshenlæggelser		
805	*	Arbejdskapital	3.216.372	3.301
810		EGENKAPITAL I ALT	17.995.361	14.872
LANGFRISTET GÆLD				
811		Prioritetsgæld, administrationsbygning		
812	*	Anden langfristet gæld		
820		LANGFRISTET GÆLD I ALT		
KORTFRISTET GÆLD				
821.1	*	Afdelinger i drift	43.483.845	41.215
821.2	*	Afdelinger, sideaktiviteter		
822	*	Afdelinger under opførelse (nybyggeri)	7.751.300	1.027
		Gæld til afdelinger i alt	51.235.145	42.242
823		Godkendt administrationsorganisation		
824	*	Bankgæld (sikkerhedsstillelse)		
825		Leverandører	112.609	110
826		Omkostninger	605.491	287
827	*	Afsætninger		
828		Opnoteringsgebyrer		
829		Feriepengeforpligtelse		
830	*	Anden kortfristet gæld	38.823	116
840		KORTFRISTET GÆLD I ALT	51.992.068	42.755
850		PASSIVER I ALT	69.987.429	57.627
		Eventualforpligtelse:		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
FASTE NOTER					
502		MØDEUDGIFTER, KONTINGENTER M.V			
		Mødeudgifter, kontingenter m.v.	227.371	196	190
		Konto 502 i alt	227.371	196	190
511		PERSONALEUDGIFTER			
		1. Lønninger, adm. personale	891.336	1.900	2.000
		2. Pension/pensionsbidrag			
		3. Andre udgifter til social sikring	1.050.213		
		4. Fremmed assistance	37.401		
		5. Forskydninger i feriepengetilsvær, funktionærer			
		10. - Refusion af syge- og dagpenge m.v.			
		Personaleudgifter i alt	1.978.950	1.900	2.000
		Oplysning om antal medarbejdere m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæftigede)			
SPECIFIKATION LEDELSESUDGIFTER					
		Ledelsesudgifter i alt			
		Samlede personaleudgifter	1.978.950	1.900	2.000
512		FORRETNINGSFØRELSE			
		Administrationshonorar	3.085.751	3.280	3.810
		Andre honorarer	425.836		
		Konto 512 i alt	3.511.587	3.280	3.810
513		KONTORHOLDSUDGIFT INCL. EDB-DRIFT			
		Kontorholdsudgifter mv.	286.665	244	252
		Konto 513 i alt	286.665	244	252
514		Kontorlokaleudgifter (incl. afskrivning administrationsejendom)			
		1. Egne lokaler, prioritetsrenter el. lign.		355	405
		2. Lejede lokaler, leje	225.383		
		3. Ejendomsskatter			
		4. El			
		5. Vand, varme	51.675		
		6. Forsikringer			
		7. Renovation, vedligeholdelse, rengøring m.v.	69.150		
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom			
		8. Intern forrentning, egenkapital bundet i administrationsejendom, fast sats i %			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		9. Afskrivning, administrationsejendom			
		Kontorlokaleudgifter i alt	346.208	355	405
		Evt. udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		Nettoudgift kontorlokaleudgifter	346.208	355	405
515		AFSKRIVNINGER, DRIFTSMIDLER			
		1. Inventar			
		2. Bil			
		3. EDB			
		4. Andet			
		Konto 515 i alt			
516		SÆRLIGE AKTIVITETER			
		Konto 516 i alt			
531		TILSKUD TIL AFDELINGER			
		Flere afdelinger end plads til. Findes liste? (Skriv J/N)			
		Tilskud til afdelinger	359.283	171	71
		Konto 531 i alt	359.283	171	71
533/604		HENLÆGGELSE AF AFDELINGERNES BIDRAG M.V. TIL DISPOSITIONSFONDEN OG ARBEJDSKAPITAL SAMT INDBETALINGER TIL LANDSBYGGEFONDEN OG NYBYGGERIFONDEN			
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden jf. konto 803.2			789
		2. Ydelser (beboerbetaling) fra afdelinger vedr. udamortiserede lån, jf. konto 803.4	2.597.943	7.674	7.674
		3. Nettoprovenu ved lånoptagelse i afdelinger efter § 24 i lov om almene boliger, jf. konto 803.5			
		4. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling jf. konto 803.6			
		5. Indbetalinger til Landsbyggefonden, jf. konto 803.24	5.195.694		
		6. Indbetalinger til Nybyggerifonden, jf. konto 803.25			
		7. Overskydende beboerbetaling vedr. bygningsrenovering m.v., jf. konto 803.7			
		8. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden, jf. kt. 803.11	2.170.597	1.992	2.029
		9. Afdelingernes bidrag til arbejdskapitalen, jf. kt. 805.3			224
		I alt (+ konto 533) (- konto 604)	9.964.234	9.666	10.716
541		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER			
		Ekstraordinære udgifter	750.651		
		Konto 541 i alt	750.651		
601		OVERSIGT OVER ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. BRUTTOADMINISTRATIONSUDGIFTER (konto 530)			
		Bruttoadministrationsudgift (konto 530)	6.581.953	6.183	6.894

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
		- Andet støttet boligbyggeri (konto 601.2)			
		- Sideaktivitets-afdelinger (konto 601.3)			
		- Lovmæssige gebyrer og særlige ydelser (konto 602)	284.392		208
		- Byggesagshonorar (konto 605/606)	157.113		
		Nettoadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift:	6.140.448	6.183	6.686
		Nettoadministrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.812	5	
		OPGØRELSE AF ADMINISTRATIONS BIDRAG			
		1.1 Bidrag pr. lejemålsenhed			
		1.2 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3 Delt grundbidrag:			
		1.3.1 Grundbidrag pr. lejemålsenhed			
		1.3.2 Grundbidrag pr. afdeling	5.920.190	6.183	6.686
		1.5 Tillægsydelse			
		1. Egne afdelinger i drift, i alt	5.920.190	6.183	6.686
		2. Andet støttet boligbyggeri			
		3. Sideaktivitets-afdelinger			
602		LOVMÆSSIGE GEBYRER OG SÆRLIGE YDELSER			
		1. Indmeldelse/kontingent	90.592		
		2. Fraflytningsgebyr			
		3. Restancegebyr (påkravsgebyr)			
		4. Ventelistegebyr	193.800		208
		5. Antenneregnskabsgebyr			
		6. Råderetsgebyr			
		21. Refusion af lønudgifter m.v.			
		22. Udlejningsindtægt m.v. kontorlokaler			
		23. Annonceindtægt m.v., beboerblade o.lign.			
		24. Deltagerbetaling, kursusvirksomhed o.lign.			
		25. Salg af publikationer, EDB-programmer o.lign.			
		26. Tilskud til sociale projekter o.lign.			
		27. Tilskud til arkitektkonkurrencer			
		28. Rameaftalegebyr, jf. specifikation, særskilt regnskab for indkøbscentral.			
		Konto 602 i alt	284.392		208
		OPGØRELSE AF NETTORENTEINDTÆGT/-UDGIFT			
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag		
		Anvendte rentesatser:			

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
603		RENTEINDTÆGTER:			
		1. Afdelinger (konto 603.11)			
		Afdelinger, rentesats			
		Afdelinger, årets gennemsnitssaldo			
		2. Bankbeholdning			
		3. Obligationer (incl. kursgevinster)			
		4. Debitorer			
		5. Beregnet rente af bunden egenkapital			
		6. Renter fra LBF vedr. egen trækningsret			
		7. Andet	433.208		
		Konto 603 i alt	433.208		
532		RENTEUDGIFTER			
		1. Dispositionsfond (konto 532.11)	29.336		
		Dispositionsfond, rentesats			
		Dispositionsfond, årets gennemsnitssaldo			
		2. Afdelinger:			
		Afdelinger. Henlagte midler (konto 532.21)			
		Henlagte midler, rentesats			
		Henlagte midler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Driftsmidler (konto 532.22)			
		Driftsmidler, rentesats			
		Driftsmidler, årets gennemsnitssaldo			
		Afdelinger. Sideaktiviteter (konto 532.23)			
		Sideaktiviteter, rentesats			
		Sideaktiviteter, årets gennemsnitssaldo			
		3. Bankgæld			
		4. Kreditorer			
		5. Kurstab, obligationer m.v.			
		6. Kurtage m.v. obligationsbeholdning			
		7. Egen trækningsret			
		8. Andet	364.404		
		Konto 532 i alt	393.740		
		Nettorenteindtægt / -udgift	39.468		
		Nettorenteindtægt/ -udgift pr lejermålsenhed	31		

Noter til resultat

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultatopg. indeværende år	Budget indeværende år (1.000 kr)	Budget næste år (1.000 kr)
611		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER			
		Ekstraordinære indtægter	1.100.954		
		Konto 611 i alt	1.100.954		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
701		ADMINISTRATIONSBYGNING		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
702		INVENTAR		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
703		BIL		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
704		EDB-ANLÆG		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
709		ANDRE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke anlægsaktiver:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Nyanskaffelser i året		
		+ Forbedringer i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Af- og nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Af- og nedskrivninger i året		
		Af- og nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
713		AKTIER OG ANDELE		
		Hvilke aktier/andele:		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
716		INDESTÅENDE I LANDSBYGGEFONDEN		
		1. Bundne A-og G indskud	2.453.182	2.426
		2. C-indskud	99.232	12
		3. Egen trækningsret:		
		Primosaldo	2.121.211	948
		Årets tilgang	1.620.625	1.173
		Årets afgang	1.000.000	
		Tilskrevne renter		
		Ultimosaldo	2.741.836	2.121
		Indestående i alt	5.294.250	4.559
719		ANDRE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		
		Hvilke finans. anlægsaktiver?		
		Anskaffelsessum primo		
		+ Tilgang i året		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo		
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		- Tilbageført nedskrivning af afhændede aktiver		
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo		
721.1		TILGODEHAVENDER, AFDELINGER I DRIFT		
		Tilgodehavender, afdeling 14251	4.133	6
		tilgodehavender afdeling 14214		38
		Konto 721.	4.133	44
721.2		TILGODEHAVENDER I AFD. SIDEAKTIVITETER		
		Ekstern ejendomsadministration o lign. (afd. 91000)		
		Opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Indskud m.v. i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 721.2 i alt		
722		TILGODEHAVENDER I AFD. UNDER OPFØRELSE		
		Konto 722 i alt		
731		VÆRDIPAPIRER		
		Anskaffelsessum primo	20.633.423	16.771
		+ Tilgang i året		
		- Afgang i året		
		Samlet anskaffelsessum ultimo	20.633.423	16.771
		Samlede opskrivninger primo		
		- Tilbageført opskrivning på afhændede aktiver		
		+ Opskrivninger i året		
		Samlede opskrivninger ultimo		
		Samlede nedskrivninger primo		
		-Tilbageført nedskrivning, afhændede aktiver		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		+ Nedskrivninger i året		
		Samlede nedskrivninger ultimo		
		Bogført værdi ultimo	20.633.423	16.771
732.2		BANKBEHOLDNING		
		Bankbeholdning	1.024.141	885
		Konto 732.2 i alt	1.024.141	885
801		BOLIGFORENINGSANDELE		
		Boligforeningsandele	233.175	233
		Konto 801 i alt	233.175	233
802		GARANTIKAPITAL		
		Konto 802 i alt		
803		DISPOSITIONSFOND/SÆRL. HENLÆG.KONTO		
		1. Saldo primo	11.339.113	9.755
		Tilgang:		
		2. Bidrag, afdelinger		647
		3. Rentetilskrivning	29.336	36
		4. Ydelser (beboerbetalning), udamortiserede lån	7.793.637	7.669
		5. Nettoprovenu ved lånoptagelse efter §24 i lov om almene boliger		
		6. Nettoprovenu ved likvidation af en afdeling		
		7. Overskydende beboerbetalning vedr. bygningsrenovering m.v. (jf. § 91)		
		8. Overført fra arbejdskapital i boligorganisation		
		9. Provenu ved belåning/salg af administrationsejendom		
		10. Indskud i Landsbyggefonden, overført fra byggefonden		
		11. Pligtmæssige bidrag fra afdelinger jf. § 79 og 80	2.170.597	1.955
		12. Renter af egen trækningsret fra Landsbyggefonden		
		Afgang:		
		20. Ydelsesstøtte til afdelinger jf. spec.	-658.085	1.109
		21. Tilskud m.v. jf. specifikation	171.000	1.481
		22. Tilskud til tab v/lejedighed og fraflyttere	210.021	239
		23. Diverse		
		24. Indbetalinger til Landsbyggefonden	6.063.933	5.895
		25. Indbetalinger til Nybyggerifonden		
		26. Tilskud fra Landsbyggefonden til overførsel til afdelinger. (Egen trækningsret)	1.000.000	
		50. Saldo ultimo	14.545.814	11.338

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		SALDO ULTIMO OPDELT:		
		Bunden del:		
		31. Udlån jf. specifikation, årets bevægelser		
		32. Finansiering af administrationsejendom, jf. specifikation		
		33. Finansiering af EDB-anlæg, jf. specifikation, årets bevægelser		
		34. Indskud i administrationsorganisation og/ eller byfornyelsesselskab. Jf. specifikation, årets bevægelser		
		35. Indskud i Landsbyggefonden (kt. 716)	5.294.250	4.559
		40. Disponibel del:	9.251.564	6.779
		50. Saldo ultimo	14.545.814	11.338
804		OPSKRIVNINGSHENLÆGGELSER		
		1. Opskrivningshenlæggelser, administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		2. Opskrivningshenlæggelser andre aktiver, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Konto 804 i alt		
805		ARBEJDSKAPITAL		
		1. Saldo primo	3.300.818	3.589
		Tilgang:		
		2. Årets overskud + afvikling af underskud (kt. 517)		
		3. Særlige bidrag fra afdelinger m.v.		
		Afgang:		
		4. Årets underskud	189.769	285
		5. Overførsel til dispositionsfonden		
		6. Diverse tilskud jf. specifikation	-105.323	3
		Saldo ultimo ekskl. 805.5	3.111.049	3.304
		Saldo ultimo	3.216.372	3.301
		SALDO ULTIMO OPDELT		
		Bunden del:		
		7. Udlån, jf. specifikation, årets bevægelser		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger:		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Kapitalindskud i sideaktivetsafdelinger i alt		

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		8. Administrationsorganisations administrationsejendom, jf. specifikation, årets bevægelser		
		9. Diverse, jf. specifikation, årets bevægelser		
		10. Disponibel del:	3.216.372	3.301
		5.Saldo ultimo	3.216.372	3.301
812		ANDEN LANGFRISTET GÆLD		
		Konto 812 i alt		
821.1		KORTFRISTET GÆLD, AFD.I DRIFT		
		mellemregning afdeling 1	1.533.240	1.224
		mellemregning afdeling 2	1.044.534	920
		mellemregning afdeling 3	3.956.220	4.947
		mellemregning afdeling 4	1.205.981	2.131
		mellemregning afdeling 5	782.427	907
		mellemregning afdeling 6	617.522	804
		mellemregning afdeling 7	1.092.783	1.476
		mellemregning afdeling 10	500.791	1.804
		mellemregning afdeling 11	532.301	509
		mellemregning afdeling 12	1.165.398	2.611
		mellemregning afdeling 13	622.022	3.349
		mellemregning afdeling 14	4.183.482	
		mellemregning afdeling 15	563.914	482
		mellemregning afdeling 16	654.114	583
		mellemregning afdeling 17	454.617	451
		mellemregning afdeling 18	5.622.580	4.339
		mellemregning afdeling 19	333.857	216
		mellemregning afdeling 20	148.724	79
		mellemregning afdeling 21	853.683	780
		mellemregning afdeling 22	1.267.518	1.200
		mellemregning afdeling 24	511.966	626
		mellemregning afdeling 25	398.908	431
		mellemregning afdeling 26	774.328	672
		mellemregning afdeling 27	2.846.623	2.329
		mellemregning afdeling 29	1.048.781	953
		mellemregning afdeling 30	710.768	646
		mellemregning afdeling 31	1.643.443	1.294

Noter til balance

Kontonr.	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år (1.000 kr)
		mellemregning afdeling 32	3.196.903	3.516
		mellemregning afdeling 33	333.072	423
		mellemregning afdeling 34	1.552.993	1.513
		mellemregning afdeling 38	1.447.966	
		mellemregning afdeling 39	172.112	
		mellemregning afdeling 40	1.710.274	
		Konto 821.1 i alt	43.483.845	41.215
821.2		AFDELINGER, SIDEAKTIVITETER		
		Afdeling for ekstern ejendomsadministration (afd. 91000)		
		Afdeling for opførelse og drift af ferieboliger (afd. 92000)		
		Afdeling for intern teknisk rådgivning og intern håndværksvirksomhed (afd. 93000)		
		Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder (afd. 94000)		
		Konto 821.2 i alt		
822		KORTFRISTET GÆLD AFDELINGER UNDER OPFØRELSE		
		Kortfristet gæld, afdelinger under opførelse	7.751.300	1.027
		Konto 822 i alt	7.751.300	1.027
824		BANKGÆLD (SIKKERHEDSSTILLELSE)		
		Konto 824 i alt		
827		AFSÆTNINGER		
		Konto 827 i alt		
830		ANDEN KORTFRISTET GÆLD		
		Anden kortfristet gæld	38.823	116
		Konto 830 i alt	38.823	116

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
----------	------	---------------	-----------	----------------	-------------

FAST NOTE - SIDEAKTIVITETER

AFDELING FOR EKSTERN EJENDOMSADMINISTRATION

1. Administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner (§5), som en afdeling ikke har skøde på.
2. Administration og drift af kommunale beboelsesejendomme (§11)
3. Administration af opførelse og drift af visse kommunale ejendomme m.v. (§12).
4. Administration og opførelse og drift af visse kommunale institutioner og selvejende institutioner (§13).
5. Administration af drift af visse private udlejningsejendomme (§14).
6. Administration af drift af visse private kollegier (§15)
7. Administration af drift af visse grundejerforeninger og ejerlejlighedsforeninger (§16)
8. Administration af opførelse og drift af erhvervslokaler, som en afdeling ikke har skøde på (§ 31, stk. 2)

AFDELING FOR OPFØRELSE OG DRIFT AF FERIEBOLIGER

9. Ejerskab, administration af opførelse og drift af ferieboliger (§ 31, stk. 3)

AFDELING FOR INTERN TEKNISK RÅDGIVNING OG INTERN HÅNDVÆRKSVIRKSOMHED

10. Udførelse af intern teknisk rådgivning og intern håndværkssvirksomhed (§19).

AFDELING FOR INDSKUD M.V. I ANDRE VIRKSOMHEDER

11. Etablering og indskud i selskab, der udlejer erhvervsarealer (§ 4).
 - 11.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
12. Indskud i visse kollektive anlæg o.lign. (§9, stk.2)
13. Etablering og indskud i selskab, der administrerer opførelse og drift af private udlejningsboliger, erhvervsarealer m. fl. (§ 10).
 - 13.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
14. Etablering og indskud i selskab, der udfører vedligeholdelse m.v. af gårdanlæg o.lign., der ejes af andre (§ 17)
 - 14.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
15. Indskud i almene administrationsorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§ 20 og § 31 stk. 6).
16. Etablering og indskud i særligt i et særligt byfornyelsesselskab (§ 21).
 - 16.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital
17. Etablering og indskud i et eksportselskab til salg i udlandet af viden om boligbyggeri og boligadministration (§ 22).
 - 17.1. Selskabets omsætning, driftsresultat og egenkapital

Noter til sideaktiviteter

Kontonr.	Note	Specifikation	Omsætning	Driftsresultat	Egenkapital
		18. Udlån af medarbejdere til de selskaber, som er nævnt under punkt 11, 13, 14, 16 og 17 (§ 24).			
		19. Indskud i danske håndværksvirksomheder (§ 31, stk.4)			
		20. Indskud i virksomheder, som leverer varer, tjenesteydelser eller entreprenør ydelser til almene boligorganisationer (§ 31, stk. 5).			
		UDENFOR SIDEAKTIVITETSAFDELINGER rubriceres følgende aktiviteter			
		21. Ejerskab, administration af opførelse og drift af erhvervslokaler i alment byggeri (§3).			
		22. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kapitel 12 institutioner og boliger (§5).			
		23. Ejerskab, administration af opførelse og drift af kursuslokaler (§7)			
		24. Erhvervelse af eksisterende private ejendomme med henblik på omdannelse til boliger derfalder inden for formålet (§8, stk. 1 og 2)			
		25. Ejerskab, administration af opførelse og drift af diverse kollektive anlæg m.v. (§9, stk. 1)			
		26. Iværksættelse af sociale aktiviteter og fritidsaktiviteter o.lign. (§18).			
		27. Ejerskab, administration af opførelse og drift af servicearealer (§12).			
		28. Udgivelse af publikationer og bøger om almen boligvirksomhed samt salg af EDB-programmer (§25)			
		29. Afholdelse af udgifter til arkitektkonkurrence i forbindelse med offentligt støttet byggeri (§26).			
		Note: Hvis flere forskellige aktiviteter er samlet i ét selskab, jf. § 23, stk. 4, fordeles aktiviteterne på de respektive pkt., men med en note om, at det indgår i et selskab med andre nærmere angivne aktiviteter.			

SPØRGESKEMA for boligorganisation og administrator

Besvarelser med »Ja« skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, eventuelt med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet ikke relevant, sættes kryds i kolonnen »Irrelevant«. Spørgsmål:

ORGANISATIONEN / SELSKABET

- | | |
|--|------------|
| 1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? | Nej |
| 2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? | Irrelevant |
| 3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? | Irrelevant |
| 4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 4a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)? | Irrelevant |
| 4b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? | Nej |
| 4c. Løbende retssager? | Nej |
| 4d. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? | Nej |
| 4e. Andre forhold? | Nej |
| 5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? *) | Ja |
| 6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? | Nej |
| 7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelse af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelingerne? | Nej |
| 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien? | Nej |

*) Besvares ikke af administrationsorganisationer uden dispositionsfond.

AFDELINGER

- | | |
|--|------------|
| 9. Er der afdelinger: | |
| 9a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering? | Nej |
| 9b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering? | Ja |
| 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder? | Nej |
| 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: | |
| 11a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom? | Irrelevant |
| 11b. Løbende retssager? | Irrelevant |
| 11c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse? | Nej |
| 11d. Aktiverede projekteringsudgifter? | Irrelevant |
| 11e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer? | Ja |
| 11f. Andre forhold? | Nej |
| 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: | |
| 12a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse? | Nej |
| 12b. Istandsættelse ved fraflytning? | Nej |
| 12c. Tab ved fraflytning? | Nej |
| 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler? | Nej |

NOTER TIL SPØRGESKEMAER

Spørgsmål 1

Spørgsmål 2

Spørgsmål 3

Spørgsmål 4a

Spørgsmål 4b

Spørgsmål 4c

Spørgsmål 4d

Spørgsmål 4e

Spørgsmål 5 Der er anvendt kr. 210.021 af dispositionsfonden til dækning af lejetab i afdelingerne.

Spørgsmål 6

Spørgsmål 7

Spørgsmål 8

Spørgsmål 9a

Spørgsmål 9b Afdeling 14239 har pr. 31. december 2019 et opsamlet underskud på kr. 201.984, som budgetteres afviklet inden for 3 år.

Spørgsmål 10

Spørgsmål 11a

Spørgsmål 11b

Spørgsmål 11c

Spørgsmål 11d

Spørgsmål 11e

I afdeling 14201 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 17.876. Af disse er kr. 17.876 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 44.768. I afdeling 14202 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 29.780. Af disse er kr. 29.780 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 30.890. I afdeling 14203 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 112.653. Af disse er kr. 112.575 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 109.804. I afdeling 14204 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 48.891. Af disse er kr. 34.413 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 46.152. I afdeling 14205 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 5.831. Af disse er kr. sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 16.050. I afdeling 14206 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 42.785. Af disse er kr. 42.785 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 17.655. I afdeling 14207 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 113.464. Af disse er kr. 95.819 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 126.401. I afdeling 14210 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 7.764. Af disse er kr. 7.702 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 101.289. I afdeling 14212 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 3.553. Af disse er kr. 3.546 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 157.527. I afdeling 14213 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 77.824. Af disse er kr. 77.824 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 124.943. I afdeling 14214 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 190.743. Af disse er kr. 166.336 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 93.660. I afdeling 14217 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 107.116. Af disse er kr. 107.116 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 15.703. I afdeling 14218 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 153.373. Af disse er kr. 152.611 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 97.667. I afdeling 14220 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 68.646. Af disse er kr. 68.646 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 22.536. I afdeling 14221 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 54.744. Af disse er kr. 54.744 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 10.139. I afdeling 14222 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 215.750. Af disse er kr. 215.750 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 35.528. I afdeling 14224 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 174.536. Af disse er kr. 170.652 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 17.401. I afdeling 14225 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 49.343. Af disse er kr. 49.343 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 8.796. I afdeling 14229 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 45.231. Af disse er kr. 45.231 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 12.096. I afdeling 14230 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 34.020. Af disse er kr. 33.920 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 7.318. I afdeling 14231 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 1.429. Af disse er kr. 1.429 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 42.541. I afdeling 14233 udgør tilgodehavender på fraflytninger kr. 91.662. Af disse er kr. 73.312 sendt til retslig incasso, hvorfor der må forventes tab her på. Til imødegåelse heraf og til fremtidige tab er der pr. 31. december 2019 henlagt kr. 14.300.

Spørgsmål 11f

Spørgsmål 12a

Spørgsmål 12b

Spørgsmål 12c

Spørgsmål 13

FORRETNINGSFØRERS PÅTEGNING

Påtegning Foranstående årsregnskab for 2019 for boligorganisationen, afdelingerne, 14201, 14202, 14203, 14204, 14205, 14206, 14207, 14210, 14211, 14212, 14213, 14214, 14215, 14216, 14217, 14218, 14219, 14220, 14221, 14222, 14224, 14225, 14226, 14227, 14229, 14230, 14231, 14232, 14233, 14234, 14238, 14239, 14240 balance for 14236, 14237, samt spørgeskema er udarbejdet af Domea s.m.b.a.

By for underskrift Taastrup

Dato for underskrift 24-04-2020

Underskrift (sign.) Jette Pilgaard Laursen

REVISORS PÅTEGNING

Påtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til boligorganisationens repræsentantskab

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter samt spørgeskema. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af organisationen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vild-ledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om

fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produ

By for underskrift	København
Dato for underskrift	24-04-2020
Underskrift (sign.)	Henrik Brünings, Per Frost Jensen

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab for 2019 for boligorganisationen, afdelingerne, 14201, 14202, 14203, 14204, 14205, 14206, 14207, 14210, 14211, 14212, 14213, 14214, 14215, 14216, 14217, 14218, 14219, 14220, 14221, 14222, 14224, 14225, 14226, 14227, 14229, 14230, 14231, 14232, 14233, 14234, 14238, 14239, 14240 balance for 14236, 14237, spørgeskema, samt revisionsprotokollat pr. 31. december 2019 har været forelagt undertegnede organisationsbestyrelse til godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	Ringsted
Dato for underskrift	05-05-2020
Underskrifter (sign.)	Henrik, Dan, Bente, Solveig, Jeanne, ,

ØVERSTE MYNDIGHEDS PÅTEGNING

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Påtegning	Foranstående årsregnskab for 2019 for boligorganisationen, afdelingerne, 14201, 14202, 14203, 14204, 14205, 14206, 14207, 14210, 14211, 14212, 14213, 14214, 14215, 14216, 14217, 14218, 14219, 14220, 14221, 14222, 14224, 14225, 14226, 14227, 14229, 14230, 14231, 14232, 14233, 14234, 14238, 14239, 14240 balance for 14236, 14237, spørgeskema, samt revisionsprotokollat pr. 31. december 2019 har været forelagt undertegnede generalforsamling til godkendelse.
-----------	--

By for underskrift	Ringsted
--------------------	----------

Dato for underskrift 26-05-2020

Underskrifter (sign.) 0